



TERMO DE REFERÊNCIA

**1. OBJETO**

Contratação de empresa para Prestação de Serviço de locação de 02 (duas) Pá Carregadeiras sem operador para a Secretaria Municipal de Obras – modalidade pregão – tipo menor preço.

**1.1. Especificações e quantidades**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTE	V. UNIT.	V. TOTAL 12 meses
1	Pá Carregadeira - cabine fechada com climatização - sobre rodas - com alarme sonoro de deslocamento a ré - máximo 05 anos - peso operacional mínimo 12 tn - capacidade mínima da caçamba de 2m <sup>3</sup> - com todos custos de manutenção - SEM OPERADOR - SEM COMBUSTÍVEL.	Mês	24	R\$ 27.219,47	R\$ 653.267,28

**Da Descrição da Descrição Detalhada dos Serviços**

Locação dos equipamentos, sem operador, por tempo integral durante toda a vigência do contrato.

**1.2. Da natureza do objeto**

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, respeitando a vedação do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021. O objeto possui natureza caracterizada como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.



## 2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação se faz necessária diante da descontinuidade iminente do uso de equipamentos próprios da Secretaria Municipal de Obras de Itajaí, especificamente pá carregadeira, os quais serão alienados via leilão público em razão do alto custo de manutenção, da baixa disponibilidade operacional e do ciclo de vida superado desses ativos.

A manutenção da prestação de serviços operacionais de infraestrutura urbana requer o uso contínuo de pá carregadeira para ações de apoio à limpeza pública, carga e descarga de resíduos de obras, movimentação de materiais e manutenção de vias urbanas. Assim, a contratação visa assegurar a continuidade da execução dessas atividades com eficiência, segurança e economicidade.

Considerando que o município já dispõe de servidores efetivos qualificados para operar esse tipo de equipamento, a solução mais vantajosa é a locação do equipamento sem operador e sem fornecimento de combustível, cabendo à contratada a responsabilidade integral pela manutenção preventiva e corretiva da máquina, garantindo sua plena disponibilidade durante a vigência contratual.

A medida está alinhada com os princípios da economicidade, eficiência e continuidade do serviço público, conforme previsto no art. 11 da Lei nº 14.133/2021, além de proporcionar maior controle operacional, redução de riscos administrativos e flexibilidade de gestão das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Obras.

## 3. DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO

A contratação será realizada por Pregão Eletrônico, com critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO**.

## 4. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

### 4.1. Documentos adicionais exigidos com a proposta de preços:

( X ) Não

### 4.2. Será exigido amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s):

( X ) Não ( ) Sim

### 4.3. Será exigida prova de conceito:



( X ) Não ( ) Sim

**4.4. Será exigida carta de solidariedade?**

( X ) Não

**4.5. Será exigida garantia de proposta?**

( X ) Não

## 5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

Para habilitação, o licitante deverá apresentar:

- Atestados de capacidade técnica emitidos por órgãos públicos ou privados.

## 6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

**6.1. Prazo de entrega/execução**

Durante todo o período contratual, a contratada deverá **disponibilizar o equipamento de forma contínua e em tempo integral**, com plena capacidade operacional, inclusive com substituição imediata em caso de falhas mecânicas ou necessidade de manutenção corretiva, a fim de evitar a interrupção dos serviços prestados pela Secretaria Municipal de Obras.

**6.2. Bens perecíveis**

(x ) Não  
( ) Sim

**6.4. Garantia de execução do contrato**

( x ) Não  
( ) Sim



#### **6.5. Garantia do produto/serviço, manutenção e assistência técnica**

( x ) Garantia e/ou assistência técnica

Especificar condições:

A manutenção dos equipamentos, será por conta da contratada, sendo de responsabilidade da SMO o Operador e o combustível.

### **7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES**

#### **7.1 Da contratada**

Obriga-se a empresa vencedora:

- a) Atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato, limitada ao quantitativo de cada item;
- b) Ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- c) Manter, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas;
- d) Manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;
- e) Os equipamentos deverão estar devidamente identificados, com plotagem, especificando que estão a serviço da SMO, conforme padrão a ser apresentado pelo fiscal;

#### **7.1 Da contratante**

Obriga-se a Administração/Contratante:

- a) Comunicar a Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;



- b) Efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;
- c) Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;
- d) Observar para que durante a vigência da contratação sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- e) Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- f) Prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;

## 8. DO CONTRATO

### 8.1. INSTRUMENTO CONTRATUAL

( x ) Somente por assinatura de contrato

( ) Autorização de Fornecimento + Contrato de garantia e assistência técnica

( ) Autorização de Fornecimento

( ) Outro. \_\_\_\_\_

### 8.2. VIGÊNCIA

O prazo de vigência será de 12 meses, prorrogável nos termos da Lei nº 14.133/2021, previsto para iniciar no dia 01 de julho de 2025.

### 8.3. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

Gestor:

<b>Tarcizio Zanelato</b>
<b>Secretário de Obras</b>
<b>Matrícula: 957605</b>
<a href="mailto:Tarcizio.zanelato@itajai.sc.gov.br">Tarcizio.zanelato@itajai.sc.gov.br</a>



**Fiscal:**

<b>Paulo Ricardo da Silva</b>	Nome: xxx
<b>Assessor – Departamento de Contratos e Licitações SMO</b>	Cargo: xxx
<b>Matrícula: 1629502</b>	Matrícula: xxx
<b><a href="mailto:Paulo.ricardo@itajai.sc.gov.br">Paulo.ricardo@itajai.sc.gov.br</a></b>	E-mail: xxx

**9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

**Recebimento do Objeto**

Os equipamentos poderão ser rejeitados, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 3 dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**Da forma de pagamento**

O pagamento será efetuado em até 30 dias, mediante apresentação de nota fiscal, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicadas pelo Contratado em sua proposta comercial.

**10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas correrão à conta da seguinte dotação: 735

**11. DO VALOR ESTIMADO**

O valor total estimado para a contratação é de R\$ 653.267,28.

Itajaí (SC), 14 de abril de 2025.

**Tarcizio Zanelato**  
Secretário Municipal de Obras